



СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ „МАКСИМ РАЙКОВИЧ“

гр. Лясковец, ул. „Манастирска“ №1, тел. 0619/ 2 20 95, факс 0619/2 20 95
e-mail: sou_mr@mail.bg, www.sou-mrlc.com

ЗАПОВЕД

№ 305/25.01.2016 г.

На основание чл. 147, ал. 1, т.1 и т.9 от ППЗНП, чл.3, ал.1 и ал.2 от Наредба №7/29.12.2000 г. за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и децата в паралелките и групите на училищата, детските градини и обслужващи звена, Писмо от РИО - Велико Търново изх. № РД 21 – 52/25.01.2016 г. и във връзка с решение на ПС с Протокол № 4/13.12.2015 година за условията и реда за приемане на ученици в първи клас

НАРЕЖДАМ:

I. Да бъде извършен прием на ученици в I клас за учебната 2016 – 2017 година в две паралелки по 22 ученици, общо 44 ученици.

II. Определям:

1. График за дейностите по приема на ученици в I клас, както следва:

1. Приемане на заявления за записване	от 26 май до 30 май 2016 г.
2. Разглеждане на заявленията и обявяване на списъци на приетите деца	на 31 май 2016 г.
3. Обявяване на списъците с приетите в първи клас ученици	на 03.06.2016 г. в 17.00 ч.
4. Записване на ученици за първи клас /с оригиналите на удостоверенията за завършена подготвителна група или клас/	на 06 и 07 юни 2016 г.
5. Обявяване на свободни места	на 08 юни 2016 г. до 17.30 ч.
6. Записване на ученици желаещи да заемат свободните места	на 09 и 10 юни 2016 г.
7. Обявяване на останалите свободни места	на 13 юни 2016 г.
8. Попълване на останалите свободни места	до 15 септември 2016 г.

2. Необходими документи при кандидатстване:

- 2.1. Заявление от родителите за записване в I клас – бланка по образец на училището.
- 2.2. Копие от акта за раждане на детето.
- 2.3. Копие от лична карта на родител.

3. Комисия за прием на документи и задължения:

Председател: Ивелина Атанасова Георгиева – ПДУД

Членове: 1. Нина Вулова Банкова – ЗАС

2. Миленка Николова Николова – старши учител в начален етап

Комисията приема документите, проверява наличието и редовността им, сравнява оригиналите с копията на документите и връща оригиналите на родителите.

Завежда с входящ номер в дневника за входяща кореспонденция на училището подадените документи.

4. Комисия за класиране на учениците:

Председател: Ивелина Атанасова Георгиева – ПДУД

Членове: 1. Миленка Николова Николова – старши учител в начален етап

2. Захаринка Ненова Неделчева – старши учител в начален етап

Комисията подрежда документите на учениците по входящите номера и ги класира съгласно утвърдените на ПС с Протокол №4/13.12.2015 г. критерии за прием на ученици в I клас.

Изготвя протокол на класираните ученици и го предава на директора на училището за утвърждаване.

Поставя на видно място утвърдените от директора списъци на приетите ученици в I клас за учебната 2016 – 2017 година.

5. Записване на приетите ученици:

Записването на приетите ученици става с подаването на следните документи в канцеларията на училището:

5.1. Заявление за записване до директора на училището /образец/

5.2. Оригинал на Удостоверение за завършена подготвителна група/клас. (След началото на учебната година, в срок до 10.10.2016 година оригиналът на Удостоверението да се върне на родителите срещу подпис.)

5.3. Декларация от родителите, че желаят детето им да бъде записано в първи клас, в случаите когато е навършило 6 години и / или не е посещавало подготвителна група/клас.

6. В срок до 20.06.2016 година да бъде организирана и проведена родителска среща за приетите в I клас ученици за учебната 2016 – 2017 година.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на комисиите и всички заинтересовани от приема лица за сведение и изпълнение.

Неразделна част от заповедта следва да бъдат приетите на ПС с протокол №4/13.12.2015 година критерии за прием на деца в I клас за учебната 2016 – 2017 година.

Заповедта да се постави на видно място в училището и да се оповести в официалния сайт на СОУ „Максим Райкович“, гр. Лясковец за информация на родителите.

Даниела Арабаджиева

Директор